

國立暨南國際大學 115 學年度入學通知

受文者：《姓名》同學

恭喜您獲錄取為本校《系所》新生

以下是您在本校的重要資料，請牢記：

一、學號：《學號》

二、本校校務系統【單一入口 SSO】

(一)路徑：暨大首頁上方點選「單一入口 SSO」(網址: <https://sso.ncnu.edu.tw/login>)，

(二)密碼：預設密碼為身分證字號（英文字母大寫，僑生及外國學生為民國出生年月日 6 碼）。

※本密碼係選課、查詢或修改個人資料使用，為防止被他人盜用，收到本通知後，請至本校首頁校務系統內更改密碼，並請牢記，以保障個人權益。

三、本校電話：049-2910960（總機）、本校網址：<https://www.ncnu.edu.tw>

四、學雜費繳費單請於 8 月 11 日以後直接至第一銀行『第 e 學雜費入口網』

<https://eschool.firstbank.com.tw/member/index.aspx> 下載，除校名及學

號外，另需輸入以下資訊方可登入學雜費網站列印或查詢繳費單。

*本國生：輸入身分證字號後 6 碼之驗證碼。

*僑生、外國學生：請先輸入民國出生年月日共 6 碼之驗證碼，待取得居留證交給註冊課務組登錄後，自 115 年 9 月以後，輸入居留證後 6 碼作為驗證碼。

※學雜費網站中有代收學生會會費繳費單，同學可自行決定是否繳交，繳納學生會費與否不影響註冊程序。

五、欲申請住宿者，請詳閱住宿服務組網站公告之「**大一新生住宿申請公告**」(<https://housing.ncnu.edu.tw>)，並於規定期限內完成住宿意願登記及住宿費繳納，始得辦理入住。本校工讀金、獎學金、住宿保證金及冷氣使用費餘額退費等款項，原則上均以郵局帳戶匯款，建議入學後儘早至郵局辦理開戶，並登入校務系統更新帳戶資料，以利後續款項撥付及退費作業。如有住宿申請相關問題，請洽住宿服務組（分機 2362、2364）。

六、本校學生證為中英文並列，請新生務必於 115 年 7 月 31 日前至校務系統「填寫英文姓名」（請參閱學生英文姓名填寫說明）並將學生證數位相片上傳系統（請參閱學生證數位相片上傳說明）（※入學管道為「繁星計畫」、「個人申請」，或報到時「已繳交大頭照」者，不需上傳相片！），逾期未完成，將無法領取學生證！

七、所有詳細資訊請上本校首頁「**新生專區**」（<https://freshman.ncnu.edu.tw/>）查詢。

項次	表件名稱	注意事項	承辦單位
一	新生入學輔導系列活動	115年8月22日親師座談會(上午10:00-11:30辦理線上座談會、下午13:30-16:30辦理實體座談會) ，歡迎家長與學生共同參與。	學務處諮商職涯組 分機：2335
	新生入學輔導系列活動	115年8月31日至9月4日新生入學輔導系列活動 (包含新生健康檢查及新生入學輔導活動)。 大一新生務必參加，詳細資料請參考學安生輔中心網頁。	
二	就學補助措施一覽表	就學補助措施之詳細資料可上網下載(本校首頁進入→行政單位→學務處→學安生輔中心→助學措施/獎助學金)。	學務處學安生輔中心 分機 2312
三	就學貸款網路申請流程	請依公告說明填寫本校就貸申請系統，並至臺灣銀行完成對保， 於115年9月7日前 將學校存執聯送回學校。 (本校首頁→行政單位→學務處→學安生輔中心→就學貸款專區)	
四	學雜費減免注意事項	請依公告說明填寫本校減免申請系統並檢附相關文件， 於115年9月7日前 完成申請。 (本校首頁→行政單位→學務處→學安生輔中心→學雜費減免專區)	
五	新生健康檢查： (填寫紙本健康資料卡及校務系統「健康資料卡」) (※大專校院 學生健康檢查 為學生自費)	1. 大學部一年級新生於115年9月2日上午統一在校辦理體檢(學生自費)，當天請攜帶健檢表及照片。 2. 碩、博班、在職專班、轉學生、復學生及大學部直升研究所請自行前往醫院檢查，並於 115年9月30日前 繳交體檢報告。 3. 校務系統 https://sso.ncnu.edu.tw/ -->登入新世代校務系統-->個人資訊-->填寫健康資料卡	學務處衛保組 分機：2750至2751
六	學生通行證申辦注意事項	請至「校務系統學生專用簡易版」填寫申請資料(校務系統→學生專用簡易版→申請本學年汽/機車通行證)，登錄後至圖書館或行政大樓繳費，攜帶駕照、行照、強制險證、繳費收據至學安生輔中心，領證後隔日生效	學務處學安生輔中心 分機 2341、2342
七	新生兵役調查	請新生役男至本校首頁進入→行政單位→學務處→校安中心→學生兵役→緩徵儘召	
八	心理健康檢測	1.請於 開學日前 至本校學務處諮商職涯組網頁點選 諮商服務 登入填寫 身心健康調查表(心情溫度檢測) ，以完成心理健康檢測(轉學生因需資料轉換時間，請於開學後一週再進行填寫)。 2.大一新生配合宿舍床位申請，請完成身心健康調查表填寫，方能完成宿舍申請程序。	學務處諮商職涯組 分機：2331
九	住宿調查表 (要住宿者，一定要線上申請才有住宿床位)	轉學生(正取生)： 申請連結已於115年7月6日公告於住宿服務組網頁，並以電子郵件逐一通知正取生線上申請，申請期限至7月23日(星期四)中午12:00截止。	學務處住服組 分機：2362
十	※填寫英文姓名、學生證數位相片上傳系統(*逾期未完成無法領取學生證!) ※學籍記載表、畢業證書(班代收齊繳至教務處註冊課務組) ※學生證(班代至教務處註冊課務組領取)	1. 115年7月31日前需完成(*逾期未完成將無法領取學生證!) ： (1)請務必於 115年7月31日前 至校務系統填寫「英文姓名」(請參閱學生英文姓名填寫說明)。請登入校首頁上方-「單一入口SSO」(https://sso.ncnu.edu.tw/login)，點選「學生專區」，填寫「英文姓名」。 (2)學生證數位相片上傳系統(請參閱學生證數位相片上傳說明)。 (*入學管道為「繁星計畫」、「個人申請」及「分科測驗」者，不需上傳相片) ***轉學生於115年8月7日前完成「上傳相片」、「填寫英文姓名」 2.開學後 (1)學籍記載表應詳實填寫並黏貼大頭照與身份證(正反面)，以及詳閱「學生個人資料蒐集、處理及利用告知事項」後於「學籍記載表」簽名，請於 115年10月1日 ，以班為單位統一收齊繳交至註冊課務組。 (2)大學部一年級新生請於 115年10月1日 ，以班為單位，由班代收齊畢業證書正本交至註冊課務組。 ※學籍記載表及入學學歷證明文件正本繳交完畢並完成繳費，方完成註冊程序。如未繳交前述文件，視為未完成新生入學程序，後續將依本校學則第13條及第49條規定辦理。 (3)註冊課務組需先確認新生已完成註冊繳費，於 115年9月9日後陸續通知以班為單位 ，由班代至註冊課務組領取學生證。	教務處註冊課務組： 如有問題，請洽詢以下分機： ★管理學院、國比系、護理系、護理學系原民專班：2211 ★人文學院、課科所、教院學士班、地創與跨域碩士學位學程、高齡與長照學士學位學程原民專班：2212 ★科技學院、諮人系、教政系、終發碩士班、終發碩士在職專班、心理健康與諮詢碩士在職專班：2213
十一	新生問卷調查	收到新生入學通知起至115年9月14日，請登入新校務系統學生專用信箱(校首頁/點選單一入口網(登入後)/點選學生信箱(Webmail))，信箱中即有一封信件主旨為「115學年度新生(含轉學生)問卷調查」，請115學年新生(含轉學生、碩博研究生)入學之學生填寫問卷，於期限內完成新生問卷填答。	教務處註冊課務組 分機：2210至2213
十二	115學年度第1學期註冊須知	115年9月2日新生繳費截止	
十三	115學年度第1學期行事曆	115年9月7日開始上課 (行事曆請至本校首頁→校級資訊專區下載使用)。	
十四	115學年度第1學期選課須知、通識講座實施要點及課程架構	採電腦網路選課，第一階段選課，大學部學生選填通識課程及特色運動志願序時間自115年8月25日(星期二)上午11時起至8月27日(星期四)上午10時止。第二階段選課全校學生網路登記選課時間自115年8月31日(星期一)上午11時起至9月4日(星期五)上午10時止。第三階段選課(含網路登記選課及人工加退選)時間自115年9月7日(星期一)上午11時起至9月21日(星期一)上午10時止。有關選課事宜請參閱選課須知。	教務處註冊課務組 分機：2221至2224